

オンライン受講

～最後までやりぬく力を身につける！～ 達成力強化研修



日程 2023年 1月20日 (金) 10:00～17:00

料金 25,000円 (税込27,500円)

会場 Zoomを活用した
WEB開催

株式会社経営支援センター 仲間 孝大

分野 業務改善

対象 目標達成の力を付けたい方、粘り強く取り組めるようになりたい方

PROGRAM

仕事ができる人材の特徴のひとつに、当たり前のことを徹底的にやり続けることがあげられます。「仕事を最後までやり抜く」ことは、社会人として成果を生み出す基本ですが、残念ながら、できない社会人が多いのが実情です。本セミナーでは、自分で決めたことや仕事を最後までやり続ける「仕事の進め方」「周囲との関わり方」などを具体的に解説し、「やり抜く力」を伸ばし、仕事ができる人材になるステップを学びます。

1. 仕事ができる人、できない人の違いは？

- 1) 当たり前のことを当たり前に見える（決められたことを「やり抜く」）
- 2) 決められたことをどのくらいやり切れているか
- 3) なぜ、決められたことがやり抜くことができないのか

2. 自分自身の「やり抜く力」を理解する

- 1) 仕事ができるか、出来ないかは、「能力」よりも「意識」の違い
- 2) 「頑張る」と「やり抜く」は異なる
- 3) あなた自身の「やり抜く力」をチェックする
- 4) やり抜く力が高い人が持っている能力とは

3. 仕事をやり抜く力を高めるために

- 1) やり抜く力は働く環境が影響している？
- 2) やり抜く力を高める4つのステップ
- 3) やり抜くためにまず、仕事の興味・関心を高める

4. ～目標達成率を高めるために～ やり抜くための目標設定

- 1) 良い目標を設定する
- 2) 目的と目標の違いとは
- 3) 目標を達成するために必要なこと

5. 「やり抜く」ことを習慣化するために

- 1) 習慣とは
- 2) 習慣力を身につけるために
- 3) 行動計画を立てる
- 4) やり抜く環境づくり
- 5) 継続性と評価

6. やり抜く力を実践するために

- 1) 全体の振り返りから本セミナーの気づきを確認する
- 2) 自分のやりたいことを考える（年間目標設定）
- 3) 決めたことをやり抜くために実践すること（学びを実践するために）

人を育て、人を創り、人で勝負する企業づくり

経営支援センター

検索



WEB開催 経営支援センター 社員研修お申込書

受講料について

1 名様につき **25,000** 円 (税込27,500円)

お申込み・お問合せ先

株式会社経営支援センター

〒102-0085

東京都千代田区六番町6-4 LH番町スクエア5F

電話：03-5877-2540 FAX：03-4500-9660

Eメール：info@k-shien.com HP：www.k-shien.com

お申込み・お支払い方法

1. お申込みについて

本申込用紙をメールもしくはFAXにてお送りください。

2. お支払について

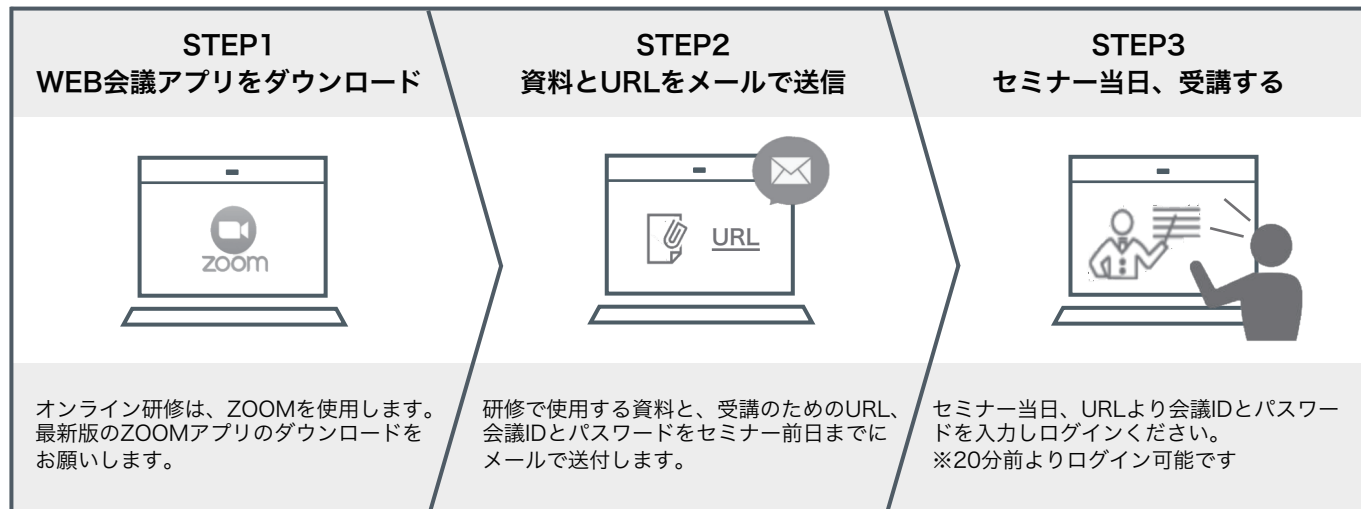
申込後、ご請求書をお送りします。期日までにお振込お願いいたします。

3. 受講のキャンセルについて

セミナー開催日の前日17時までに、ご連絡ください。開催日当日のキャンセルは、代理受講をお願いいたします。当日の代理受講が不可能の場合は全額キャンセル料を申し受けます。

オンラインを活用した社内研修も実施可能です。
ご希望の方は、お問い合わせの上、ご相談ください。

申し込み後、オンライン研修受講までの流れ



受講申込書 ※下記に必要事項をご記入の上、FAXにて送信ください（電話：03-5877-2540 担当：仲間、譜久村）

【WEB開催】達成力強化研修			2023年1月20日（金） 10:00～17:00	
貴社名			TEL () —	
			FAX () —	
住所	〒		Email	
			ご担当者	
参加者	お役職	ご芳名		Email
	①			
	②			
	③			

お申込は、mail：info@k-shien.com もしくは FAX：03-4500-9660 に送信